

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore" br. 75/18), člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), sekretar Sekretarijata za lokalnu samoupravu donosi:

INTERNU PROCEDURU

za zaključenje braka i životnog partnerstva lica istog pola

Član 1

Ovom Odlukom se uređuje organizacija poslova sklapanja braka i životnog partnerstva lica istog pola na području Opštine Danilovgrad, podnošenje prijave, predviđaju službene prostorije i druga mjesta u kojima se mogu sklopiti brakovi i partnerstva.

Član 2

Sklapanje braka i životnog partnerstva lica istog pola se po pravilu vrši u službenim prostorijama Opštine Danilovgrad.

Član 3

Sklapanje braka i životnog partnerstva lica istog pola vrši se radnim danima (ponedeljak - petak) i neradnim danima (subota i nedelja), kao i u vrijeme državnih i vjerskih praznika.

Član 4

Sklapanje braka i životnog partnerstva istog pola može biti izvršeno i van službenih prostorija Opštine Danilovgrad, a po zahtjevu budućih supružnika/partnera, radnim danima u toku i van radnog vremena, neradnim danima, odnosno u dane državnih i vjerskih praznika.

Pojam *van službenih* prostorija podrazumijeva: ugostiteljske objekte (hotele, restorane i sl.) i otvorene prostore (plaže, dvorišta i sl.).

Član 5

Brak i životno partnerstvo lica istog pola se može sklopiti u stanu ili kući, zdravstvenoj ustanovi, ako je jedan od budućih supružnika teže bolestan ili nepokretan, pri čemu je uz zahtjev potrebno priložiti odgovarajući dokaz o zdravstvenom stanju.

Član 6

Matičar/ka je dužan/a da prilikom iznošenja matične knjige vjenčanih, odnosno registara partnerstava, iz službenih prostorija preduzme sve potrebne mjere radi zaštite iste od bilo kakve mogućnosti oštećenja, uništenja ili otuđenja.

Član 7

Stranke podnose prijavu za sklapanje braka ili životnog partnerstva lica istog pola lično, najmanje 15 dana prije sklapanja braka ili životnog partnerstva lica istog pola, (izuzetno rok može biti kraći, iz opravdanih razloga podnosioca zahtjeva), na šalteru pisarnice (odjeljak za matičare),

Obrazac prijave za sklapanje braka, tj. partnerstva objavljen je na sajtu Opštine Danilovgrad, Sekretarijat za lokalnu samoupravu, u odjeljku- obrasci i zahtjevi.

Član 8

Uz prijavu neophodno je dostaviti sljedeću dokumentaciju (za državljane Crne Gore):

- prijava (sačinjavanje zapisnika) za sklapanje braka ili životnog partnerstva lica istog pola lično popunjena u prisustvu oba podnosioca prijave i službenog lica;
- kopije ličnih karata lica koja namjeravaju da sklope brak ili životno partnerstvo lica istog pola, kao i kopije ličnih karata svjedoka (original dati na uvid); izvodi iz matičnog registra rođenih za lica koja namjeravaju da stupe u brak ili životno partnerstvo lica istog pola (ne starije od tri mjeseca);
- potvrda/uvjerenje o slobodno bračnom stanju za lica koja namjeravaju da stupe u brak ili životno partnerstvo lica istog pola (ne starije od tri mjeseca);
- rješenje nadležnog suda o dozvoljavanju sklapanja braka ili životnog partnerstva kada se radi o maloljetnim licima;
- dokaz o uplati administrativne takse u iznosu od 20,00 € za sklapanje braka ili životnog partnerstva lica istog pola u službenim prostorijama, a van službenih prostorija u iznosu od 100,00 € na žiro račun Opštine Danilovgrad br. 510-3296777-23 (svrha: sklapanje braka/životnog partnerstva).

Član 9

Uz prijavu neophodno je dostaviti sljedeću dokumentaciju (za strane državljane):

- prijava (sačinjavanje zapisnika) za sklapanje braka ili životnog partnerstva lica istog pola lično popunjena u prisustvu oba podnosioca prijave i službenog lica; kopija ličnih karata ili pasoša lica koja namjeravaju da sklope brak ili životno partnerstvo lica istog pola, kao i kopije istih za svjedoka (original dati na uvid);
- izvodi iz matične knjige rođenih lica koja namjeravaju da sklope brak ili životno partnerstvo lica istog pola u originalu, ovjereni apostil pečatom zemlje čiji su državljani (ne stariji od tri mjeseca);
- potvrde o slobodnom bračnom stanju lica koja namjeravaju da sklope brak ili životno partnerstvo lica istog pola u originalu, ovjereni apostil pečatom zemlje čiji su državljani (ne stariji od tri mjeseca);
- dokaz o uplati administrativne takse u iznosu od 20,00 € za sklapanje braka ili životnog partnerstva istog pola u službenim prostorijama, a van službenih prostorija u iznosu od 100,00 €, na žiro račun Opštine Danilovgrad br. 510-3296777-23 (svrha: sklapanje braka/životnog partnerstva).

Član 10

Cjelokupna dokumenta, osim pasoša moraju biti prevedena od strane sudskog tumača i isti mora prisustvovati sačinjavanju Zapisnika.

Na osnovu podnijete prijave i priložene dokumentacije organ utvrđuje da li su ispunjeni uslovi za punovažnost zaključenog braka ili životnog partnerstva lica istog pola.

Član 11

Zahtjev za sklapanje braka i životnog partnerstva lica istog pola realizuje su u skladu sa Planom vjenčanja i životnog partnerstva koji vodi matičar/ka, a koji odobrava starješina organa.

Član 12

Sklapanju braka i životnog partnerstva moraju prisustvovati oba buduća bračna supružnika/životna partnera ili punomoćnik shodno zakonskim odredbama porodičnog zakona i zakona o životnom partnerstvu lica istog pola, odbornik Skupštine, dva svjedoka i matičar/ka.

Član 13

Interna procedura stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 04-040/25-560/1

Danilovgrad, 24.06.2025. godine

SEKRETAR

Vuk Janković s.r.

CRNA GORA

OPŠTINA _____

IZVOD IZ REGISTRA ŽIVOTNIH PARTNERSTAVA LICA ISTOG POLA

U registru životnih partnerstava lica istog pola koji se vode za mjesto _____
pod rednim brojem _____ za godinu _____ izvršen je upis zaključenja partnerstva:

Mjesto zaključenja partnerstva			
Dan, mjesec i godina zaključenja partnerstva			
Ime		PARTNER/KA	PARTNER/KA
Prezime			
Jedinstveni matični broj			
Dan, mjesec i godina rođenja			
Mjesto i opština / grad i država rođenja			
Državljanstvo			
Prebivalište i adresa			
Ime i prezime roditelja partnera/ke	Otac		
	Majka		
Izjava partnera/ke o njihovom prezimenu			
Naknadni upis i pribilješke:			

Dana _____

U _____

(M. P.)

(potpis matičara)

OPŠTINA _____

Matično područje područje

Strana-----

ZAPISNIK

Koje će se obaviti dana-----u-----časova

SVOJU NAMJERU DA ZAKLJUČE ŽIVOTNO PARTNERSTVO PRIJAVILI SU:

PODACI O BUDUĆIM PARTNERIMA		
Ime i prezime		
Jedinstveni matični broj		
Dan, mjesec i godina rođenja		
Mjesto i opština rođenja, ako je lice rođeno u inostranstvu i država		
Državljanstvo		
Prebivalište i adresa		
Zanimanje		
Ime, prezime i datum rođenja oca		
Ime, prezime i datum rođenja majke		

BUDUĆI PARTNERI PODNOSE NA UVID I PRILAŽU SLEDEĆA DOKUMENTA:

1. Ličnu kartu-pasoš		
2. Izvod iz MKR -uvjerenje o državljanstvu -uvjerenje o slobodnom bračnom stanju		
3. Za strane državljane: -izvod iz MKR -uvjerenje o slobodnom bračnom stanju -potvrda o prijavljenom boravku		
4. Za maloljetna lica: -rješenje suda o davanju dozvole za sklapanje braka		

Poslije utvrđivanja identiteta matičar upoznaje lica koja žele da zaključe životno partnerstvo sa odredbama Zakona o životnom partnerstvu lica istog pola (Sl.list CG 67/20), Porodičnog zakona i Krivičnog zakonika.

Matičar zatim preporučuje licima koja žele da zaključe životno partnerstvo da se do dana zaključenja partnerstva uzajamno obavijeste o stanju zdravlja i da se upoznaju sa stručnim mišljenjem o uslovima za razvoj skladnih partnerskih odnosa, kao i da se sporazumiju o budućem prezimenu, shodno članu 17 Zakona o životnom partnerstvu.

Nakon toga oba lica koja žele da zaključe životno partnerstvo, pojedinačno izjavljuju da u životno partnerstvo žele da stupe slobodno i da za njihovo partnerstvo nema zakonskih smetnji ni zabrana, kao i da su se međusobno obavijestili o stanju zdravlja.

Zapisnik je pročitao i na njega nema primjedbi.

-----20----.god.
Saslušava i ovjerava matičar,

Potpisi lica koja žele zaključe životno partnerstvo:

1.-----
2.-----

IDENTITET SVJEDOKA , PUNOMOĆNIKA I TUMAČA UTVRĐEN JE:

1.Svjedoka----- Po ličnoj karti broj----- izdate od -----
1.Svjedoka----- Po ličnoj karti broj----- izdate od -----
1.Punomoćnik----- Po ličnoj karti broj-----izdate od -----
1.Tumač----- Po ličnoj karti broj-----idate od -----

SLUŽBENA ZABILJEŠKA

1.Datum zaključenja životnog partnerstva, tekući broj registra partnerstva i mjesto	
2.Sporazum partnera o prezimenu	
3.Izvještaj nadležnog organa MUP-RCG FL Budva o činjenici zaključenja životnog partnerstva	

PRIMJEDBE: